



รายงาน

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลหนองแฝก
อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลหนองแฝก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	- พิจารณาสรรหาพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในกองการศึกษา เพื่อรองรับภารกิจงานที่เพิ่มขึ้น	- เห็นควรสรรหาพนักงานจ้างของกองการศึกษา มาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองแฝก
๒. ด้านการสรรหาและคัดเลือก	๒.๑ ดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น หรือทดแทนอัตรากำลังที่ออกหรือโอนย้าย	๑. รับโอนพนักงานเทศบาล ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นางอุมาอร โพธิยา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง สังกัด ทต.หนองผึ้ง อ.สารภี จ.เชียงใหม่ มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อวันที่ ๑ มี.ค.๖๕ ๒. ดำเนินการให้โอน พนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย ว่าที่ ร.ต.อำนาจ สุขเหล็ก ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ให้ไปดำรงตำแหน่ง รองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด ทม. ดันเปา อ.สันกำแพง จ. เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑ มิ.ย.๖๕ ๓. ดำเนินการให้โอน พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร ราย นางโสภา อุปมาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง การศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) สังกัด ทต.สันทรายมawangค์ อ.สารภี จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑ มิ.ย.๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๔. รับโอน พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร รายนางกมลวรรณ ศรีเจริญจิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จากเทศบาลตำบลท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๖๕ ๕. รับโอน พนักงานเทศบาลซึ่งผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย ส.ต.ท.หญิง จิรภา มณีนันท์ ตำแหน่ง ผอ.กองยุทธศาสตร์ ฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เทศบาลตำบลน้ำโจ้ อ.แม่ทะ จ.ลำปาง มาดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลหนองแฝก เมื่อวันที่ ๓ ต.ค.๖๕ ๖. ให้โอน พนักงานเทศบาลซึ่งผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายนายยงยุทธ ประมะ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ไปดำรงตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลโพตลาดแก้ว อ.ท่าม่วง จ.ลพบุรี เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๖๕ ๗. ให้โอน พนักงานเทศบาลซึ่งผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายนางสาวอัญชลี สมุห์แจ้ง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด ทต.โรงช้าง อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ ๓ ต.ค.๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๘. ให้โอน พนักงานเทศบาลซึ่งผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นางอรรพรรณ ขุนนันท์ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด ทต.ช่อแฮ อ.เมือง จ.แพร่ เมื่อวันที่ ๓ ต.ค.๖๕ ๙. ให้โอน พนักงานเทศบาลซึ่งผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นายทินกร ทองคำป็น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด ทต.หารแก้ว อ.หางดง จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๓ ต.ค.๖๕ ๑๐. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตราตามประกาศรับสมัคร ฯ ลงวันที่ ๑๐ พ.ค.๖๕ จำนวน ๑ อัตรา
	๒.๒ ดำเนินการรับสมัครเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง	- ประกาศรับสมัครบุคคลและดำเนินการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๕ - ดำเนินการสอบเมื่อวันที่ ๒๗ พ.ค.๖๕ - ประกาศรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค.๖๕ - บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ในวันที่ ๑ มิ.ย.๖๕ และดำเนินการออกคำสั่ง ทต.หนองแฝก ที่ ๑๒๒๘/๒๕๖๕ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑ มิ.ย.๖๕ ราย นางสาวดวงหทัย ศรีภา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือน / เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ๒. KPI ระดับบุคคลสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง แต่ละกอง/ส่วน เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือกบุคคลที่มีทักษะหรือสมรรถนะสูง เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพและเป็นเงื่อนไขในการกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น ๓. ผลการประเมินที่ได้ สามารถจำแนกความแตกต่าง และจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของพนักงานเทศบาลในแต่ละตำแหน่ง และเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาลให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและแข่งขันกันด้วยผลงาน	- มีการประกาศเทศบาลตำบลหนองแฝก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน / เลื่อนขั้นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง - มีการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานราชการ ตามความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามสายงานทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๔. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ ๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศข้อมูล เกี่ยวกับบุคคลได้ เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของข้าราชการ พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จทันเวลาที่กำหนดเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	- โปรแกรมระบบ E-laas , E-office , E-plan , E-gp , CCIS	
๕. ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	๑. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	- ในส่วนของพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการเบิกจ่ายตรงจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) - ในส่วนของพนักงานจ้าง ได้ใช้สิทธิประกันสังคมตามมาตรา ๓๕
	๒. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓	- ได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเล่าเรียนบุตรให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย ได้แก่ ๑. ว่าที่ ร.ต.อำนาจ สุขเหล็ก ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ๒. นางอุมาอร โพธิยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๓. นายทินกร ทองคำปิน ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ๔. นายสมพงษ์ อุปมาน ตำแหน่ง จพง. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ๕. นายศุภฤกษ์ ทินทะวา ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน ๖. นางสาวจิรพรรณ เรือนอ้าย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๘๕๐.- บาท
	๓. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓	- ได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๘ ราย ได้แก่ ๑. นายอมร กิ่งเกษม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ๒. นางจิราภรณ์ สมทัศน์ ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง ๓. นางอุมาอร โพธิยา ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๔. นายยงยุทธ ประมะ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ๕. นายศราวุธ นนทิ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ ๖.นายทินกร ทองคำป็น ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน ๗.นางโชติกา กันจันะ ตำแหน่ง นวค.การเงินและบัญชี ชำนาญการ ๘.นางสาวดวงฤทัย กันธาเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการ ศึกษาปฏิบัติการ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๖๘,๐๐๐ บาท
	๔. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘	-ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตลอดทั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นเงิน ๓๓๖,๐๔๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๓๓,๖๗๖.๑๓ บาท
๖. ด้านการสร้างความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	๑. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ขั้นพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	- จัดโต๊ะทำงานให้เป็นสัดส่วน โดยแบ่งเขตพื้นที่ มีป้ายบอกแสดงอย่างชัดเจน - มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน อย่างครบถ้วน
	๒. ผู้บริหารได้จัดประชุมพนักงานเป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและ แก้ปัญหาอันเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร	- จัดประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓.จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาล ที่สะท้อนการทำงานขององค์กร เช่น กิจกรรม ๕ส. , กิจกรรม Big Cleaning Day , จิตอาสา เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมมือกัน จัดทำกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน บทบาท ภาระหน้าที่ , สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานให้บุคคล ทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ	- โครงการรณรงค์กิจกรรม ๕ส. เทศบาลตำบล หนองแฝก - จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในวันเทศบาล - กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์อื่น ๆ - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และพี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลร่วมกับ จิตอาสาทำความสะอาด เก็บขยะ พัฒนาแหล่ง น้ำ บริเวณแก้มลิง หมู่ที่ ๑ เนื่องในวันสำคัญ ของพระบรมวงศานุวงศ์
๗. ส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ของบุคคลในหน่วยงาน	๑. ประกาศประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวล จริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น	- ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัด
	๒. ประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	- พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลหนองแฝก ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม อย่างเคร่งครัด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่มีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลหนองแฝกถูกดำเนินการทางวินัย
	๓. โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้างและประชาชนในเขตพื้นที่ เข้าร่วมโครงการในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่
	๔. โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้างและประชาชนในเขตพื้นที่ เข้าร่วมโครงการในช่วงเทศกาลวันเข้าพรรษา