

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

เพื่อนำไปพัฒนาองค์กร ของเทศบาลตำบลหนองแฝก ปี พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลหนองแฝก

อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลหนองแฝก
(Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง เทศบาลตำบลหนองแฝก มีผลคะแนนการประเมิน ๙๘.๐๕ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดีเยี่ยม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือที่เรียกว่าประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐนั้นๆสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตัวเอง เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้นนอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓.แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือแบบวัด OIT

แบ่งเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑.ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- ๒.ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

**แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลตำบลหนองแฝก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑.การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน				
การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้				
คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT(1)	แบบวัด EIT(2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของ ข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัด ย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนน แบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(1)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(2)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนัก แบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			
หมายเหตุ : แบบวัด EIT(1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม สะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด (EIT2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน				

๒.คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลคะแนนและระดับการประเมิน

ผลการประเมินประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00-100	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-100.00	ผ่านดี(iit-eit-oit คะแนนไม่น้อยกว่า 85)
85.00-100.00	ผ่าน
70.00-84.99	ต้องปรับปรุง
0.00-69.99	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแฝก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากระบบ ITAS เทศบาลตำบลหนองแฝก ได้รับการประเมิน **ผ่านดีเยี่ยม (๙๘.๐๕ คะแนน)**

-ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จากคณะผู้ประเมินผ่านระบบ ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๐๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลหนองแฝก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

i๔ ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๖) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

i๖ ประเด็น หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๒ ,๐๑๓) พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

i๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

๑๒๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตราฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลหนองแฝก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้

ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๙๗.๕๕ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงระดับการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ในด้านการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยบุคลากรมีการยึดถือหลักมาตรฐาน ความโปร่งใส และความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน จากผลการประเมินพบว่า บุคลากรมีการปฏิบัติงานตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน มีความมุ่งมั่น พุ่มเท และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ซึ่งถือเป็นคุณลักษณะสำคัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคุณธรรมและจริยธรรมนอกจากนี้ ยังสะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีการควบคุมและป้องกันพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายการทุจริต เช่น การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งในรูปแบบของการแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือในช่วงเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในอนาคต แต่ทั้งควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับการให้บริการ ให้ดียิ่งขึ้น โดยเฉพาะการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใสและความซื่อสัตย์สุจริตให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ทั้งนี้ จากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานพบว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหาร ที่มุ่งเน้นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจัง ซึ่งถือเป็นปัจจัย สำคัญที่ส่งเสริมให้กระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินงานได้ อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๙๖.๔๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อย่างครบถ้วน จากผลการประเมินพบว่า หน่วยงาน มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ และมีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และไม่มีพฤติกรรมเอื้อประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้อง อีกทั้งกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง มีการดำเนินการตามสิทธิและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โดยผู้บริหารมีการพิจารณาอนุมัติบนหลักเกณฑ์ ที่ชัดเจนและเป็นธรรม นอกจากนี้ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุยังเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งเป็นกลไก สำคัญในการเสริมสร้างความโปร่งใสและลดความเสี่ยงด้านการทุจริต แต่ทั้งนี้ควรมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับกระบวนการด้านความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและการตรวจสอบภายในให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น เพื่อรักษา มาตรฐานที่ดีและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณในระยะยาว

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๙๙.๗๘ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการใช้อำนาจในการบริหารงานอย่าง เป็นธรรม โปร่งใส และยึดถือคุณธรรมเป็นสำคัญ จากผลการประเมินพบว่า ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงาน ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ และความสามารถของบุคลากร รวมถึง การประเมินผลการปฏิบัติงานและการคัดเลือกบุคลากร

เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างยุติธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ และอยู่บนพื้นฐานของหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน นอกจากนี้ ยังไม่พบพฤติกรรมการใช้อำนาจในทางที่ไม่เหมาะสม เช่น การสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาดำเนินการในเรื่องส่วนตัว หรือการสั่งให้ปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงไม่มี การแทรกแซงกระบวนการบริหารงานบุคคล การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อประโยชน์ให้แก่กลุ่มหรือพวกพ้อง ซึ่งสะท้อนถึงระบบการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน ๙๕.๓๓ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการบริหารจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จากผล การประเมินพบว่า บุคลากรภายในหน่วยงานไม่มี พฤติกรรมในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ อีกทั้งการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งในกรณีของบุคลากรภายในและ บุคคลภายนอกมีการดำเนินการตามขั้นตอนที่ ชัดเจน เป็นระบบ และสามารถตรวจสอบได้ โดยมีการกำหนด กระบวนการอนุญาตที่สะดวกและโปร่งใส นอกจากนี้ หน่วยงานยังมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง และมี การเผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบและถือปฏิบัติอย่าง ทัวถึง รวมถึงมีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดการ ใช้ ทรัพย์สินในทางที่ไม่เหมาะสม ทั้งนี้ควร สร้างจิตสำนึกด้านการรักษาทรัพย์สินของ ทางราชการในหมู่บุคลากร เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานความโปร่งใสและ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพย์สินใน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต คะแนน ๙๙.๓๓ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้าน การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม จากผลการประเมินพบว่า ผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต อย่างจริงจัง โดยมีการกำหนดนโยบายและทบทวน มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตที่ชัดเจน ส่งผลให้การดำเนินงานมีทิศทางและ สามารถลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ หน่วยงานยังให้ความสำคัญกับการ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรภายใน ในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริต โดยมีระบบและ ช่องทางการร้องเรียนที่ชัดเจนและปลอดภัย รวมถึงมีกระบวนการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และ มีการนำผลการตรวจสอบดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๙๙.๓๙ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการให้บริการและ การดำเนินงานที่มีคุณภาพในระดับดี โดยคำนึงถึงมาตรฐานความ โปร่งใส และประโยชน์ของประชาชนเป็น สำคัญจากผลการประเมินพบว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง เคร่งครัด ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ข้อมูลแก่

ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างครบถ้วนตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานที่ยึดหลักคุณธรรมและ ความโปร่งใส นอกจากนี้ ยังไม่พบประสบการณ์ของผู้รับบริการ ที่ถูกเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อ แลกกับการให้บริการ แสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน และการควบคุมพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการบริหารงานในภาพรวมยัง มุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก โดยไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มใดเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๙๙.๐๖ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีระบบการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วนจากผล การประเมินพบว่า หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในประเด็นสำคัญต่างๆ อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงได้ง่าย และไม่ ซับซ้อน โดยเฉพาะข้อมูลผลการดำเนินงานและข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบ ซึ่งช่วยให้ประชาชนสามารถ ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานยังจัดให้มีช่องทาง สำหรับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการแสดงความ คิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือคำติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการ พร้อมทั้งมีการตอบข้อซักถามหรือ ข้อกังวลได้อย่างชัดเจนและรวดเร็ว รวมถึงมีช่องทางสำหรับการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นกลไก สำคัญในการส่งเสริมความโปร่งใสและ ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๙๙.๐๒ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการพัฒนาและปรับปรุง กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง และสามารถตอบสนอง ต่อความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากผลการประเมินพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงทั้งในด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานโดยรวม มีการพัฒนาแนวทางการ ให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินงาน ซึ่งช่วยเพิ่มความคล่องตัวและลดขั้นตอนที่ ไม่จำเป็น นอกจากนี้ หน่วยงานยังเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทาง ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้การให้บริการสอดคล้อง กับความต้องการของประชาชนอย่าง แท้จริง ซึ่งถือเป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาองค์กรอย่างมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินได้ คะแนน ๙๕.๐๐ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านความโปร่งใสใน ระดับที่ดี โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลได้ อย่างทั่วถึงและตรวจสอบได้ในทุกมิติในเชิงเนื้อหาหน่วยงานได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่าง ครบถ้วนในหลาย ด้าน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับประชาชน รวมถึงข้อมูล ด้านการบริหารงาน เช่น แผนการดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน การให้บริการสาธารณะ ตลอดจน ข้อมูลด้าน งบประมาณ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ นอกจากนี้ ยัง

ครอบคลุมถึงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส เช่น ระบบการร้องเรียนและการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม แต่ควรปรับปรุงเพื่อยกระดับคุณภาพการเปิดเผยข้อมูลให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้าน การป้องกันการทุจริตในระดับที่ยอดเยี่ยม โดยบุคลากรภายในหน่วยงานรับรู้ถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหารสูงสุดในการให้ ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังใน ภาพรวมหน่วยงานได้มีการดำเนินมาตรการสำคัญ เช่น การทบทวนนโยบายด้านการป้องกันการทุจริต การจัดทำ แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต การสร้างกลไกการ เฝ้าระวังและตรวจสอบภายใน รวมถึงการนำผลการ ตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความ เชื่อมั่นแก่บุคลากรในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเมื่อ พบเห็นการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาอย่างเป็น รูปธรรมและยั่งยืน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลหนองแฝก ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลหนองแฝก ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม (๙๘.๑๓ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีคะแนน **ลดลง** ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม(๙๘.๐๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๙(๙.๐๕ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ.๒๕๖๘- ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ = ๙๘.๐๕ - ๙๘.๑๓ = -๐.๘๐

คะแนนปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีคะแนนลดลงจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ = ๐.๘๐ คะแนน

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๗	๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๕	๙๗.๕๕	ลดลง
	๒.การใช้งบประมาณ	๙๘.๔๙	๙๖.๔๕	ลดลง
	๓.การใช้อำนาจ	๙๗.๘๕	๙๙.๗๘	เพิ่มขึ้น
	๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๕.๙๑	๙๕.๓๓	ลดลง
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๙๒	๙๙.๓๓	เพิ่มขึ้น

EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๗๐	๙๙.๓๙	เพิ่มขึ้น
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๘๗	๙๙.๐๖	เพิ่มขึ้น
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๓๐	๙๙.๐๒	เพิ่มขึ้น
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๙๕.๐๐	ลดลง
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	๙๘.๑๓	๙๘.๐๕	ลดลง
	ระดับการประเมิน	ผ่านดีเยี่ยม	ผ่านดีเยี่ยม	

- ๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- ๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
 - ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
 - ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 - ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๕) จุดอ่อน : ไม่มี
- ๖) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในแต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยการจำแนกตัวชี้วัดแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>1๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับสินบน</p> <p>1๔ หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>1๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ</p> <p>1๖ หน่วยงานใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p>
แบบวัด EIT	<p>E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>E๓ เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือไม่</p> <p>E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p>

แบบวัด OIT	O๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ O๑๒ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ
------------	---

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลา ดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
<p>๑.ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ชี้แจงผลคะแนนในตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้</p> <p>-แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>-แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน</p> <p>๓.เมื่อได้ประเด็นแล้ว พิจารณาข้อคำถามที่มีผลคะแนนต่ำกว่าข้ออื่นๆเพื่อนำมาดำเนินการกำหนดขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการ เพื่อแก้ไขปรับปรุงสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องจำแนกได้ ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตาม ขั้นตอน และ ระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๙.๓๓</p> <p>แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลการ</p>	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ทุกข้อตั้งแต่ 1๑-1๖ และ แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนสูง ซึ่งควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตระหนักไว้เสมออย่างต่อเนื่องในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>-การให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>-การให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>-การให้บริการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>-การไม่เรียกรับสินบนในการปฏิบัติงาน</p> <p>ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติเพื่อยกระดับคะแนนและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานคือ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป</p>	

<p>ประเมินจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ระบุว่า e๑ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>		<p>๑.ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงผลการประเมินให้ทุกคนได้รับทราบ</p>		<p>มาตรการกำชับบุคลากรในการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอน</p>
<p>ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p>	<p>ระยะเวลาการดำเนินการ</p>	
<p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อย ข้อ ๙.๒ การบริหารงาน ผลการประเมินได้คะแนน ๑๐๐ ข้อ ๐๙ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้ ๑๐๐ คะแนน เหตุผล สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ให้สามารถดำเนินการให้บริการแก่ประชาชน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ</p>		<p>๒.ควบคุม กำชับให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนและหากพบปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นและรวดเร็วสนองความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการและพิจารณาทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยในแบบประเมินให้มีการระบุแต่ละส่วนงานอย่างชัดเจนในข้อคำถามถึงประเด็น ขั้นตอน ระยะเวลา ความเป็นธรรม ความเสมอภาค</p>	<p>ทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง</p>	

		<p>ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. ก้าซึบให้แต่ละภารกิจการงานจัดทำขั้นตอนในการขอรับบริการในรูปแบบที่ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและพิจารณาภาระงานที่สามารถจัดทำแพลตฟอร์มการให้บริการในรูปแบบ E-service เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนที่เกินจำเป็นในการให้บริการและเพื่อความสะดวกรวดเร็วแก่ผู้รับบริการตลอดถึงลดดุลพินิจในการเลือกปฏิบัติต่อผู้มารับบริการ</p> <p>๔. พิจารณาดำเนินการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอนระยะเวลาในการให้บริการติดตั้งยังจุดบริการให้ผู้มาติดต่อราชการได้ศึกษาทำความเข้าใจก่อนเข้ารับบริการและจัดทำป้ายบอกจุดบริการแต่ละงานให้รับทราบ</p> <p>๕. พิจารณานำเสนอผู้บริหารให้จัดทำจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว</p>		
ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
		<p>(one stop service) เพื่อการบริการด้วยความสะดวกรวดเร็วลดขั้นตอนและ</p> <p>๕. ผู้บริหารมอบนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลใน</p>		

		<p>การปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีการสร้างขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานได้ดีเป็นประจำเดือนหรือประจำปีหรือในวาระโอกาสสำคัญ เป็นต้น</p> <p>การปฏิบัติเพื่อปรับปรุงแก้ไข</p> <p>เพื่อเป็นการยกระดับคะแนนในปี ๒๕๖๘ จึงให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา และขั้นตอน โดยให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติราชการ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	
--	--	--	------------------------	--

๒.การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๘ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในการให้บริการและระบบ E-Service ได้ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>I๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>I๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>I๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับสินบน</p>
แบบวัด EIT	<p>E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>E๓ เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือไม่</p> <p>E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>E๖ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</p>

แบบวัด OIT	O๑๐ E-Service
------------	---------------

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service ที่มีผลคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑- ๓ มีคะแนนการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๕ ทุกข้อ</p> <p>แบบวัด EIT ที่เกี่ยวข้องในข้อ e๑-e๓ และ e๔ e๕ e๙ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๘๕ ทุกข้อ</p> <p>แบบวัด OIT มีข้อที่เกี่ยวข้องข้อ ๐๑๓ ได้คะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน</p>	ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน	<p>เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.เสนอให้แต่ละส่วนงานจัดทำ e-service ขึ้นมา เพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้วให้ครอบคลุมภาระงานแต่ละกอง และเพื่อลดดุลพินิจในการให้บริการและเกิดความเท่าเทียมกับผู้ใช้บริการ</p> <p>๒ . ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในส่วน ของ e-service ให้ประชาชนรับทราบในช่องทางต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เว็บไซต์ -เฟสบุ๊ก -ไลน์ -ผ่านผู้นำหมู่บ้าน - บ อ ร ี ด <p>ประชาสัมพันธ์ของเทศบาล</p>	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	กิจกรรมการพัฒนา ระบบ e-service

๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๘ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ

ประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
ได้ดังนี้

แบบวัด EIT	E๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน
แบบวัด OIT	O๑ โครงสร้าง O๒ ข้อมูลผู้บริหาร O๓ ข้อมูลการติดต่อ O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
(๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลา
ดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ดังนี้ แบบวัด EIT ที่เกี่ยวข้องใน ข้อ มีข้อ e๔ e๗ และ e ๘ คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ผลการประเมินได้คะแนนเต็ม ๑๐๐	ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน	เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๑ . เท ศ บ า ล จ ะ ดำเนินการปรับปรุงและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาลให้ เข้าถึงได้ง่ายขึ้นผ่าน ช่องทางออนไลน์ และ อำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้งานโดยการ จัดทำแนวทางในการใช้ งานให้ศึกษาก่อนการ เข้าใช้งาน ซึ่งเดิม เทศบาลได้จัดทำคู่มือ การใช้เว็บไซต์ของ เทศบาลไว้แล้ว ๒.เทศบาลจะทำการ สร้าง Line official account เพื่อบริการ ประชาชนอีกช่องทาง หนึ่ง ๓ . เท ศ บ า ล ไ ต้ ดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	มาตรการการ ปรับปรุงระบบการ เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของทาง ราชการให้สะดวก ยิ่งขึ้น

		ความครบถ้วนเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว ๔.เทศบาลจะทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการบริหารงาน การจัดการกิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลให้หลากหลายมากขึ้นจากปี ๒๕๖๘		
--	--	---	--	--

๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาการกำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

แบบวัด IIT	๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมาน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๐๒๔ รายงานผลการจัดการความเสี่ยงฯ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้ แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้อง ๑๑ มีคะแนนเกิน ๘๕ แบบวัด OIT ๐๒๔ ผลการประเมินได้คะแนนเต็ม ๑๐๐	ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน	การปฏิบัติเพื่อการปรับปรุง ๑. ทบทวนและปรับปรุงหรือจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจถึงกระบวนการ ขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. แจกเวียนและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	

		<p>ให้บุคลากรทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างชัดเจน</p> <p>๕. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. ให้แต่ละกองทำการตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์เป็นระยะและรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ</p> <p>๗. สิ้นปีงบประมาณให้ผู้รับผิดชอบรายงานสถิติการใช้ทรัพย์สินและปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารทราบ</p> <p>๘. ก่อนสิ้นปีงบประมาณกำชับแต่ละส่วนงานให้ตรวจสอบและคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ของส่วนงานตนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๙. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่</p>		<p>มาตรการกำชับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมาย</p>
--	--	---	--	--

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๗ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ดังนี้

แบบวัด IIT	1๔ หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์
------------	---

	1๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ 1๖ หน่วยงานใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง
แบบวัด OIT	O๖ แผนและความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี O๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้องใน และมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕	ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน	<p>ในขณะจัดทำรายงานฉบับนี้ การพิจารณาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น แนวทางการดำเนินการมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.เมื่อผ่านการอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ทยอยเอกสารแจกแต่ละส่วนงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ ๒.เผยแพร่เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของเทศบาล ๓.ดำเนินการประกาศให้พนักงานเทศบาลทราบทางกลุ่มไลน์ของเทศบาลและแจ้งในที่ประชุมประจำเดือนพนักงาน ๔.ให้แต่ละส่วนงานประชุมชี้แจงเทศบัญญัติงบประมาณของแต่ละส่วนงานให้รับทราบ 	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	กำกับผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดไว้

		<p>๕.ดำเนินการเผยแพร่เทศบัญญัติงบประมาณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลและอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>กำกับให้แต่ละส่วนงานใช้จ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนดไว้ โดยให้มีการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าโดยการทำงานแบบบูรณาการร่วมกันหลายฝ่ายและมีภาค</p>		
--	--	--	--	--

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
<p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ผลการประเมินได้คะแนน๑๐๐</p>		<p>ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ในการจัดทำโครงการของแต่ละส่วนงานให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกครั้ง</p> <p>ประเมินจากการไม่พบข้อร้องเรียนในการใช้งบประมาณ</p> <p>ในปี ๒๕๖๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในทุกส่วนงานได้นำเสนอโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่และอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลได้อย่างหลากหลาย</p> <p>ในการจัดทำโครงการทุกโครงการหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการให้จัดทำ</p>		<p>ควบคุม กำกับให้ดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ</p>

		<p>สรุปรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบโครงการและนำเสนอต่อที่ประชุมประจำเดือนทุกครั้ง</p> <p>จากผลการประเมินแม้จะได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม แต่ก็ควรกำหนดขั้นตอนวิธีการปฏิบัติเพื่อรักษามาตรฐานที่ดีไว้ ดังนี้</p> <p>๑. ควบคุม กำชับให้ดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		
--	--	--	--	--

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
		<p>หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. ควบคุมกำกับให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส</p> <p>๓. กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกันทั้งองค์กร</p>		

		<p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรตระหนักว่าการทุจริตเป็นสิ่งไม่ดี</p> <p>๕. สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดหาพัสดุให้เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ</p>		
--	--	---	--	--

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๗ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การพัฒนากระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>1๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด</p> <p>1๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่เป็นการทำงานทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>1๘ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง</p>
แบบวัด OIT	0๑๖ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔) ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้อง และมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลการประเมิน ข้อ ๐๑๖ ยังขาดในส่วนของการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่และยังขาดในส่วนของการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถาม</p>	<p>ทุกกอง</p> <p>งานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ในการประเมินผลของผู้บังคับบัญชาจะมีการแจ้งให้รับทราบและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หากบุคลากรท่านใดไม่เห็นด้วยการประเมิน สามารถร้องทุกข์และอุทธรณ์ผลการประเมินนั้นได้</p> <p>๒. เทศบาลฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมซึ่งสามารถขอคำปรึกษาในเรื่องดังกล่าวได้</p> <p>เพื่อให้ เกิดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนจริยธรรมและการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงวางแนวปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้ทราบในหลายช่องทาง</p> <p>๒. จัดสรรงบประมาณ เพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในทุกปี เพื่อให้พนักงานในทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวทางพร้อมทั้งสถานะข้อมูลระเบียบกฎหมายข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลได้แก่</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>จัดทำคู่มือหรือแนวทางพร้อมทั้งสถานะข้อมูลระเบียบกฎหมายข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลได้แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลได้รับทราบ</p>

		เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ได้รับทราบ	
--	--	------------------------------------	--

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๗ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนากลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

แบบวัด IIT	1๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 1๑๔ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
แบบวัด EIT	E๓ การเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔) ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	มาตรการ/กิจกรรม
สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้อง และมีคะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ ทุกข้อ แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ มีผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๕	ทุกกอง	๑ . เ ท ศ บ า ล ให้ ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม โดยมี การเน้นย้ำและมอบนโยบายป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ของผู้บริหารให้แก่พนักงานเทศบาลทุกคนในการประชุมทุกๆ ครั้งเพื่อให้พนักงานได้ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งผล คะแนนในข้อที่อาจจะ เกิดจากการเข้าใจผิด ของพนักงานเจ้าหน้าที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	การเน้นย้ำและมอบนโยบายป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ของผู้บริหารให้แก่พนักงานเทศบาล ทุกคนในการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้พนักงานได้ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่

		<p>ในการตอบคำถามเนื่องจากหน่วยงานไม่พบการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเกิดขึ้น</p> <p>ควรมีการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานไว้อย่างต่อเนื่อง</p>		
--	--	--	--	--

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแฝก

ในการดำเนินงานเพื่อรับตรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแฝก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

๑.บุคลากรของเทศบาลยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน ITA ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการรับการประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๒.เนื่องจากบุคลากรของเทศบาล มีหลากหลายสายงานและระดับวุฒิการศึกษาแตกต่างกัน รวมทั้งส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีข้อคำถามครอบคลุมทุกภาระงาน บางข้อมีความซับซ้อนและเป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ ย่อมทำให้ผู้ตอบแบบประเมินเกิดความสับสน อย่างเช่น ตำแหน่ง นักการภารโรง จะให้เข้าใจเรื่องงบประมาณ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงบประมาณทุกขั้นตอนก็ไม่สามารถกระทำได้ ในการตอบข้อคำถามจึงมีผลคะแนนรวมของการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT บางข้อมีคะแนนต่ำ

๓.สำหรับแบบวัดการรับรู้ EIT ซึ่งต้องดำเนินการขอความร่วมมือให้ประชาชน หน่วยงาน ห้างร้าน ที่มาใช้บริการเทศบาลช่วยตอบ ในแง่หนึ่ง ประชาชนมีความเข้าใจว่ามีความจำเป็นใดที่ต้องเข้าตอบโดยการใช้โทรศัพท์มือถือเพราะทุกวันนี้มีมิจฉายีทางออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ จำนวนมาก ทำให้ประชาชนกลัวไม่ให้ความร่วมมือเท่าใดนัก

จากข้อจำกัดที่กล่าวมาข้างต้น เทศบาลได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การยอมรับ ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอก โดยมีการประชุมชี้แจงด้วยเหตุผลว่า การประเมิน ITA มีเจตนารมณ์เพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงาน การบริหารงบประมาณ เพื่อให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกได้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้นมีการตรวจสอบผลการดำเนินงานต่างผ่านหน้าเว็บไซต์อันเป็นการแสดงออกถึงความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอีกประการหนึ่งคือ ข้อมูลที่นำมา

เปิดเผยก็มีได้อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ แต่เป็นการนำผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้วมาเปิดเผย มิได้เป็นการสร้างภาระเพิ่มขึ้นแต่ประการใด